



Fundusze Europejskie
dla Pomorza Zachodniego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

pn.” Szkoły pełne możliwości w Gminie Złocieniec”

dofinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus
w ramach programu: Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego 2021-2027, Priorytet 6
Fundusze Europejskie na rzecz aktywnego Pomorza Zachodniego, Działanie 6.9 Edukacja ogólna.



§1

Postanowienia ogólne

1. Regulamin Projektu stosuje się do Uczestników/-czek, biorących udział w Projekcie **Szkoły pełne możliwości w Gminie Złocieniec**
2. Regulamin stosuje się także do wszystkich osób, przy pomocy których Beneficjent realizuje Projekt, o którym mowa w ust. 1.
3. Zawarte w Regulaminie rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie sformułowania oznaczają:
 - **Beneficjent/Organizator/Wnioskodawca** – Gmina Złocieniec.
 - **Realizator Projektu** – Szkoła Podstawowa w Nowym Worowie, Szkoła Podstawowa nr 3 im. Żołnierza Polskiego w Złocińcu.
 - **Biuro Projektu** – Urząd Miasta Złocieniec, ul. Stary Rynek 3, 78-520 Złocieniec.
 - **Deklaracja uczestnictwa w Projekcie** – dokument, stanowiący wyrażenie zgody na udział w Projekcie.
 - **Dokumenty rekrutacyjne** – dokumenty, które Kandydat/-ka, ubiegając się o zakwalifikowanie do Projektu, ma obowiązek złożyć do Biura Projektu.
 - **Kandydat/-ka** – osoba ubiegająca się o zakwalifikowanie do udziału w Projekcie.
 - **Komisja Rekrutacyjna** – komisja odpowiedzialna za wyłonienie, spośród Kandydatów, grupy Uczestników/-czek Projektu.
 - **Projekt** – tj. Projekt pn. ” **Szkoły pełne możliwości w Gminie Złocieniec.**” jest dofinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu: Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego 2021-2027, Priorytet 6 Fundusze Europejskie na rzecz aktywnego Pomorza Zachodniego, Działanie 6.9 Edukacja ogólna.
 - **Uczestnik/-czka Projektu/UP** – osoba zakwalifikowana do udziału w Projekcie przez Komisję Rekrutacyjną, zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym Regulaminie, która zadeklarowała udział w Projekcie, podpisując stosowne (określone regulaminem) dokumenty.
 - **Zgoda Rodzica/Opiekuna prawnego** - dokument, stanowiący wyrażenie zgody na udział ucznia w Projekcie, który nie ukończył 18 lat.
4. Niniejszy Regulamin określa zasady przeprowadzania rekrutacji i warunki uczestnictwa w Projekcie ”**Szkoły pełne możliwości w Gminie Złocieniec**” oraz prawa i obowiązki Uczestników/-czek Projektu.
5. Każda osoba, ubiegająca się o udział w Projekcie, zobowiązana jest zapoznać się z treścią niniejszego Regulaminu i dokonać pisemnej akceptacji wszystkich jego postanowień.
6. Każda osoba, ubiegająca się o udział w Projekcie, podlega procesowi rekrutacji, który opisany został w § 4 niniejszego Regulaminu.
7. Ogólny nadzór nad realizacją Projektu, a także rozstrzyganie spraw, które nie są uregulowane niniejszym Regulaminem, należy do Beneficjenta.

§ 2

Informacje o projekcie

1. Projekt ” **Szkoły pełne możliwości w Gminie Złocieniec**” jest dofinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu Fundusze Europejskie dla



Pomorza Zachodniego 2021-2027, Priorytet 6 Fundusze Europejskie na rzecz aktywnego Pomorza Zachodniego, Działanie 6.9 Edukacja ogólna.

2. Projekt realizowany jest na terenie województwa zachodniopomorskiego w okresie od 01.09.2026 r. do 30.06.2027 r.
3. Realizatorami projektu jest: Gmina Złocieniec a w jej imieniu Szkoła Podstawowa nr 3 Złocieniec i Szkoła Podstawowa w Nowym Worowie.
4. W ramach projektu uczniowie zostaną objęci następującym wsparciem:
 - a) SP 3:
 - Zajęcia dydaktyczno – wyrównawcze z matematyki VR dla uczniów kl. II/III
 - Zajęcia dydaktyczno – wyrównawcze z matematyki VR dla uczniów kl. IV
 - Zajęcia dydaktyczno – wyrównawcze z angielskiego dla uczniów kl. III
 - Zajęcia dydaktyczno – wyrównawcze z angielskiego dla uczniów kl. VI
 - E-nauka dla zdrowia – eksperymentuj i odkrywaj z TIK/VR dla uczniów kl. V/VI
 - Z fizyką, chemią i biologią po zdrowie dla uczniów kl. VII/VIII
 - Trening Umiejętności Społecznych dla uczniów z SPE kl. III/IV
 - Kształtowanie postaw niedyskryminujących dla uczniów kl. V/VI
 - Koło ekologiczne – przyrodnicze dla uczniów kl. IV
 - Doradztwo zawodowe dla uczniów kl. VII/VIII
 - b) SP Nowe Worowo:
 - Dziennikarstwo dla uczniów kl. VII/VIII
 - W królestwie szachów dla uczniów kl. I – III
 - Zajęcia przyrodnicze z elementami fizyki z wykorzystaniem VR dla uczniów kl. IV – VIII
 - Zajęcia teatralne dla uczniów kl. IV – VIII
 - Zajęcia dydaktyczno – wyrównawcze z j. polskiego dla uczniów kl. VI
 - Zajęcia dydaktyczno – wyrównawcze z matematyki z wykorzystaniem VR dla uczniów kl. IV/V
 - Zajęcia dydaktyczno – wyrównawcze z matematyki z wykorzystaniem VR dla uczniów kl. VI/VII
 - Zajęcia dydaktyczno – wyrównawcze z matematyki z wykorzystaniem VR dla uczniów kl. VIII
 - Koło matematyczne – polonistyczne dla uczniów kl. I – III
 - Koło z języka angielskiego dla uczniów kl. II – VIII
 - Integracja sensoryczna dla uczniów z SPE kl. I – III
 - Zajęcia logopedyczne dla uczniów kl. I – III
 - Zajęcia terapeutyczne rozwijające kompetencje emocjonalno – społeczne dla uczniów z SPE kl. I – VIII
 - Cykl zajęć profilaktycznych nt. tolerancji dla uczniów kl. VII/VIII
 - Koło ekologiczne z wykorzystaniem VR dla uczniów kl. IV – VI
 - Technika konstrukcyjna z elementami ekologii dla uczniów kl. I – III
 - Doradztwo zawodowe dla uczniów kl. VII/VIII
5. W ramach projektu nauczyciele zostaną objęci następującym wsparciem:
 - a) SP 3:
 - „Nowoczesna formuła lekcji. Wykorzystanie eksperymentów i metod aktywizujących w skutecznym nauczaniu fizyki i chemii.”



- „Szkolenie z wykorzystania pakietu oprogramowania do realizacji zajęć w warunkach wirtualnej rzeczywistości.”
 - „Wykorzystanie pracowni terminalowej w różnych przedmiotach.”
 - „Tolerancja i zapobieganie dyskryminacji i uprzedzeniom.”
- b) SP Nowe Worowo:
- „Trening Umiejętności Społecznych.”
 - „Szkolenie z wykorzystania pakietu oprogramowania do realizacji zajęć w warunkach wirtualnej rzeczywistości.”
 - „Tolerancja i zapobieganie dyskryminacji i uprzedzeniom.”

§ 3

Zasady organizacji i uczestnictwa w Projekcie

1. O udział w Projekcie, mogą się ubiegać wyłącznie osoby, uczące się/pracujące w Szkole Podstawowej nr 3 Złocieniec i Szkole Podstawowej w Nowym Worowie.
2. Uczestnicy projektu mogą być objęci jednym lub kilkoma rodzajami wsparcia.
3. Uczestnicy projektu, aby wziąć w nim udział muszą spełnić następujące warunki:
 - a) posiadać status ucznia szkoły lub być nauczycielem szkoły w której realizowany jest projekt,
 - b) dostarczyć poprawnie wypełnione dokumenty rekrutacyjne,
 - c) zapoznać się z regulaminem uczestnictwa w projekcie (w przypadku uczestników niepełnoletnich oświadczenie o zapoznaniu się z treścią Regulaminu podpisuje rodzic/ opiekun prawny).
4. Udział w Projekcie jest bezpłatny.
5. Zajęcia będą realizowane na terenie województwa zachodniopomorskiego.
6. Zajęcia będą prowadzone według ustalonych harmonogramów, o których UP zostaną poinformowani z właściwym wyprzedzeniem.
7. Organizator zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian w harmonogramie oraz zmiany miejsca realizacji oraz powiadomi UP o wszelkich zmianach z właściwym wyprzedzeniem.
8. Pomieszczenia, w których realizowane będą działania w ramach projektu oraz materiały udostępniane UP, będą dostosowane pod kątem zidentyfikowanych potrzeb osób z niepełnosprawnościami, zgodnie z Wytycznymi w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami i równości szans kobiet i mężczyzn w ramach polityki spójności na lata 2021-2027.
9. Zajęcia będą prowadzone z uwzględnieniem wyrównywania szans kobiet i mężczyzn. Prowadzący zajęcia nie będą prowadzili żadnych działań dyskryminujących i nie będą powielali żadnych stereotypów związanych z płcią, wiekiem, orientacją seksualną, statusem społecznym i ekonomicznym, niepełnosprawnością, światopoglądem, przynależnością etniczną i kulturową oraz wyznaniem.
10. UP otrzymają materiały szkoleniowe i pomoce dydaktyczne.
11. Podczas realizacji zadań projektowych, nadzór nad ich prawidłową realizacją i organizacją, sprawuje Kierownik Projektu.

§ 4

Zasady rekrutacji



1. Rekrutacja poprzedzona została kampanią informacyjną w szkole, min. poprzez rozmowy z wychowawcami, uczniami i rodzicami, informacją na stronie internetowej placówki, tablicach ogłoszeń i na zebraniach rodziców.
2. Rekrutacja uczniów będzie przeprowadzona w szkole w terminie od 07.09.2026 r.
3. Rekrutacja nauczycieli na kursy/szkolenia odbędzie się przed realizacją szkoleń.
4. Na podstawie przeprowadzonej procedury rekrutacji będą tworzone listy podstawowe, a w przypadku większej liczby chętnych listy rezerwowe.
5. Osoba z listy rezerwowej może zostać zakwalifikowana na listę podstawową w przypadku rezygnacji z udziału w Projekcie Uczestnika zakwalifikowanego na listę podstawową. Za rezygnację uznaje się złożenie przez Uczestnika pisemnej rezygnacji z udziału w Projekcie.
6. W uzasadnionych przypadkach (np. rezygnacji uczestników i braku chętnych na liście rezerwowej), przewiduje się możliwość dodatkowej rekrutacji przy zachowaniu procedur określonych w niniejszym Regulaminie.
7. Informacja na temat rekrutacji będzie rozpowszechniona na terenie szkół na tablicach ogłoszeń, ogłoszeń umieszczonych na stronach internetowych szkół, a także przekazywana ustnie przez wychowawców klas. Ponadto informacje zostaną przekazane rodzicom na spotkaniach.
8. W przypadku trudności z rekrutacją nasilone zostaną działania informacyjne poprzez prowadzenie dodatkowej kampanii informacyjno-promocyjnej.
9. Rekrutacja przeprowadzona będzie wśród uczestników zgłaszających chęć uczestnictwa w projekcie i spełniających kryteria rekrutacji opisane w niniejszym §.
10. Uczestnik projektu będzie miał możliwość uczestniczenia w kilku formach wsparcia.
11. Dokumenty rekrutacyjne wymagane od uczestników wszystkich form wsparcia:
 - a) Deklaracja uczestnictwa w projekcie (Załącznik nr 1 lub Załącznik nr 1a.)
 - b) Ankieta danych osobowych na potrzeby systemu CST2021 (Załącznik nr 2.)
 - c) Formularz zgłoszenia do udziału w projekcie (Załącznik nr 3.)
 - d) Zgodna na przetwarzanie danych osobowych/Klauzula informacyjna (Załącznik nr 4.)
12. Dokumenty o których mowa pkt. 11 muszą zostać podpisane przez uczestnika projektu, a w przypadku ucznia niepełnoletniego przez jego rodzica/ opiekuna prawnego.
13. Rekrutacja zostanie przeprowadzona zgodnie z polityką równych szans oraz wskaźnikami ilościowymi określonymi w Projekcie, określającymi liczbę uczestników .
14. Dokumenty rekrutacyjne dostępne będą w sekretariacie szkoły.
15. Dokumenty rekrutacyjne wypełnione i podpisane należy składać w Sekretariacie szkolnym lub u Szkolnego Koordynatora projektu.
16. Rekrutację do projektu przeprowadzi komisja składające się z Dyrektora szkoły oraz innego pracownika szkoły, wyznaczonego przez dyrektora.
17. Proces rekrutacji zostaje zakończony sporządzeniem list uczestników zakwalifikowanych do projektu oraz list rezerwowych. Listy będą zatwierdzone przez Dyrektora szkoły.

§ 5

Kryteria rekrutacji uczestników projektu

1. Listy uczniów zakwalifikowanych do projektu tworzy się według następujących zasad. Rekrutacja będzie przebiegała dwuetapowo: ocena formalna oraz ocena merytoryczna.
FORMALNE
 - status ucznia szkoły objętej projektem;
 - zgłoszenie uczestnictwa w danym typie wsparcia;



-dostarczenie wypełnionych i podpisanych formularzy rekrutacyjnych i innych dokumentów potwierdzających spełnienie kryteriów preferencyjnych (jeśli dotyczy)

MERYTORYCZNE

UCZNIOWIE

Preferencje:

- 1) posiadanie orzeczenia o niepełnosprawności [orzeczenie w rozumieniu ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej]-100pkt.
- 2) posiadanie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego z publicznej PPP [ż: orzeczenie zgodne z ustawą Prawo oświatowe]-50pkt.
- 3) posiadanie statusu ucznia o SPE [ż: zaświadczenie, karty diagnostyczne, opinie dyrektora placówki]-40pkt.
- 4) wychowywanie się w rodzinie niepełnej [ż: oświadczenie]-10pkt.
- 5) posiad. doświadczenia migracji [ż: oświadczenie]-10pkt.
- 6) Rekrutacja prowadzona oddzielnie na każdy przedmiot:

Zajęcia wyrównawcze:

- wynik testu diagnostycznego:

- <30% - 10pkt.
- <50% - 5 pkt.

Zajęcia rozwijające/koła/warsztaty:

- wynik testu diagnostycznego:

- >80% - 10 pkt.
- >50% - 5 pkt.

Zapobieganie i przeciwdziałanie dyskryminacji i przemocy / Zajęcia kształtujące świadomość ekologiczną / Doradztwo zawodowe - kryteria formalne.

- 7) W przypadku zbyt dużej ilości chętnych II kryterium będzie niższa/wyższa średnia ocen z wszystkich przedmiotów [ż: lista rankingowa średniej ocen, dziennik ocen].
- 8) W przypadku takiej samej liczby punktów i takiej samej średniej - ocena z zachowania [ż: lista rankingowa ocen z zachowania, dziennik ocen].

2. Listy nauczycieli zakwalifikowanych do projektu tworzy się według następujących zasad:

Ocena na podstawie kryterium formalnego. W przypadku zainteresowania dana formą wsparcia większej liczby osób, o zakwalifikowaniu na dane szkolenie zadecyduje dyrektor szkoły (ocena przydatności nabytych kompetencji i kwalifikacji w kontekście awansu zawodowego +5pkt., obecnego wymiaru zatrudnienia - pełen etat +5pkt).

§ 6

Prawa i obowiązki uczestników projektu

1. Uczestnik/-czka Projektu spełnia wymagania i akceptuje wszystkie zapisy niniejszego Regulaminu.
2. Uczestnik/-czka Projektu zobowiązuje się uczestniczyć w prowadzonych w ramach Projektu zadaniach, akceptując terminy i miejsce, które wyznaczy Organizator Projektu.
3. Uczestnik/czka Projektu zobowiązany/-a jest do przestrzegania zasad, obowiązujących na poszczególnych etapach realizacji Projektu.
4. Uczestnik/-czka Projektu zobowiązany/-a jest do punktualności i rzetelności.
5. Uczestnik/-czka Projektu zobowiązany/-a jest do poddania się badaniom ewaluacyjnym Projektu.
6. Uczestnik/-czka Projektu zobowiązuje się do uzupełniania wszelkiej dokumentacji, związanej z realizacją Projektu, a w szczególności do: podpisywania list obecności, potwierdzeń odbioru



materiałów szkoleniowych i zaświadczeń oraz innych dokumentów wskazanych przez Organizatora, a związanych z realizacją Projektu.

7. Uczestnik/-czka Projektu zobowiązuje się do informowania Kierownika Projektu o każdej zmianie danych osobowych, czy danych, dotyczących miejsca zamieszkania.

§ 7

Zasady ukończenia oraz rezygnacji z udziału w Projekcie

1. Uczestnik/-czka Projektu, po zakończeniu wsparcia w ramach Projektu, uzyska zaświadczenie o jego ukończeniu.
2. Wszelkie nieobecności, wymagają uzasadnienia. W przypadku nieobecności spowodowanej chorobą lub problemami zdrowotnymi, Uczestnik/-czka Projektu zobowiązany/-a jest do dostarczenia do Biura Projektu/Kierownika Projektu zwolnienia lekarskiego w przeciągu 5 dni roboczych.
3. Uczestnik/-czka Projektu ma prawo do rezygnacji z udziału w Projekcie tylko w uzasadnionych przypadkach i następuje to poprzez przekazanie Organizatorowi pisemnej informacji o tym fakcie (Załącznik nr 5.)
4. Uzasadnione przypadki, o których mowa w pkt. 3, mogą wynikać z przyczyn zdrowotnych, losowych lub działania siły wyższej i nie mogły być znane UP w momencie rozpoczęcia udziału w Projekcie.
5. Organizator zastrzega sobie prawo do skreślenia UP z listy Uczestników Projektu w przypadku naruszenia przez niego/ni zasad niniejszego Regulaminu i/lub zasad współżycia społecznego.
6. W przypadku, gdy UP zrezygnuje z udziału w Projekcie, utraci prawo uczestnictwa w Projekcie lub zostanie skreślony z listy Uczestników Projektu, na jego miejsce przyjmowany jest pierwszy/-a Kandydat/-ka z listy rezerwowej, który/-a zadeklaruje chęć udziału w Projekcie .
7. W przypadku rezygnacji UP z udziału w Projekcie w trakcie jego trwania, Uczestnik/-czka jest zobowiązany/-a do zwrotu otrzymanych materiałów szkoleniowych.

§ 8

Postanowienia końcowe

1. Niniejszy Regulamin obowiązuje przez cały okres realizacji Projektu.
2. Beneficjent zastrzega sobie prawo zmiany Regulaminu w przypadku zmian w realizacji Projektu. O zmianie Regulaminu Beneficjent poinformuje Szkoły i Uczestników biorących udział w projekcie pocztą elektroniczną.
3. Regulamin jest dostępny na stronie internetowej Beneficjenta oraz szkół uczestniczących w Projekcie.
4. Uczestnik jest zobowiązany do śledzenia zmian w Regulaminie i przestrzegania zawartych w nim postanowień.
5. W przypadkach sporów i zaistnienia sytuacji nieujętych w Regulaminie decyzję ostateczną podejmuje Beneficjent na podstawie założeń Projektu oraz obowiązujących wytycznych.

Załączniki:

Deklaracja uczestnictwa w projekcie (Załącznik nr 1 lub Załącznik nr 1a.)

Ankieta danych osobowych na potrzeby systemu CST2021 (Załącznik nr 2.)

Formularz zgłoszenia do udziału w projekcie (Załącznik nr 3.)



Fundusze Europejskie
dla Pomorza Zachodniego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Zgodna na przetwarzanie danych osobowych/Klauzula informacyjna (Załącznik nr 4.)
Oświadczenie o rezygnacji z udziału w projekcie (Załącznik nr 5.)